

ULP – FIN – Vierailijat tehtailla



- [ULP - Yleistä](#)
- [ULP – Vierailijaprosessi tehtailla](#)
- [ULP – Kulkuoikeuden hakeminen tehtaille – Vierailijat](#)

<https://gates.upm.com/>



<https://gates.upm.com/>



Ulkopuolisten lupaportaali (ULP) – Yleistä



- UPM:n tehtailla Suomessa on käytössä Ulkopuolisten lupaportaali (ULP), jonka kautta haetaan ja käsitellään tehdasalueen henkilö- ja ajoneuvoliikenteen kulkuoikeudet.
- ULP on käytössä myös tehdasalueilla toimivilla muilla yrityksillä, heidän urakoitsijoillaan sekä vierailijahallinnassa.
 - Ulkopuolisten lupaportaali on Visy Oy:n ohjelmisto, joka toimii julkisessa internetissä ns. pilvipalveluna.
 - Palvelua voi käyttää myös matkapuhelimella



Ulkopuolisten lupaportaali (ULP) – Yleistä

- Henkilön, jolla on tarve päästä UPM:n tehdasalueelle tekee siitä hakemuksen hyvissä ajoin etukäteen Ulkopuolisten lupaportaaliin
 - Urakoitsijat ja palveluntoimittajat
 - Vierailijat
 - Alueella toimivan yrityksen henkilökunta
 - Työharjoittelijat
- Jokainen henkilö ja ajoneuvo yksilöidään. On tärkeää, että hakemuksessa on selkeästi kirjattu peruste kulkuoikeudelle
- Yhteyshenkilö, jolla on valtuutus hyväksyä alueelle pääsy, käsittelee hakemuksen (hyväksyy/hylkää).
- Hakemus voi sisältää myös ajoneuvoanomuksen, jonka tarve on harkittava huolella.

Ulkopuolisten lupaportaali (ULP) – Vierailijaprosessi tehtailla



1. Yhteishenkilö pyytää vierailijaa täyttämään hakemuksen netissä <https://gates.upm.com>
2. Yhteishenkilö käsittelee hakemuksen
3. Vierailija saapuu tehtaalle
4. Vierailija saa kulkutunnisteen vierailijakortin tai PIN-koodin ja hänet ilmoitetaan yhteishenkilölle eli isännälle
5. Vierailija palauttaa vierailijakortin vierailun päättyessä

Ulkopuolisten lupaportaali (ULP) – Vierailijat tehtailla

Ulkopuolisten lupaportaali:

<https://gates.upm.com>



Sama linkki toimii myös matkapuhelimessa

UPM

Toimipisteelle ilmoittautuminen:

Vierailijat anovat toimipisteelle tarvittavat henkilö- ja ajoneuvokulkuoikeudet Ulkopuolisten lupaportaali (ULP) sovelluksella.

Valitse vaihtoehdoista paikkakunta, jossa vieraillet



The screenshot shows the ULP website interface. At the top right, there is a home icon, language options (FI | EN), and the UPM logo. The main heading is "UPM Toimipisteelle ilmoittautuminen". Below this, there is a list of links with external icons: Rekisteriseloste, Privacy Policy, Datasäydesbeskrivning, Käyttöohje hakemuksen laatijalle, Pikaohje Urakoitsijalle, Pikaohje Vierailijoille, Kulkuoikeusprosessit, User guide for applicant, Quick guide for contractors, Quick guide for visitors, Access right processes, and Where can I get a new ID card or key card. Below the links, there is a text prompt: "Valitse alta paikkakunta. Valinnan jälkeen aukeaa toimipistevalinnat." This is followed by two columns of buttons representing different locations: Joensuu, Kaipola Jämsä, Kaukas Lappeenranta, Kymi Kuusankoski, Pietarsaari, Raflatac Tampere, Savonlinna, Jämsänkoski Jämsä, Kalso Vuohijärvi, Korkeakoski, Pellosniemi, Pori Seikku, Rauma, and Tervasaari Valkeakoski.

Ulkopuolisten lupaportaali (ULP) – Vierailijat tehtailla



Toimipisteen valinta:

Paikkakunnan valinta avaa toimipisteet, joille kulkuoikeuksia voi anoa

Valitse vaihtoehdoista toimipiste



Valitse alta paikkakunta. Valinnan jälkeen aukeaa toimipistevalinnat.

Joensuu	Jämsänkoski Jämsä
Kaipola Jämsä	Kalso Vuohijärvi
Kaukas Lappeenranta	Korkeakoski
Kymi Kuusankoski	Pellosniemi
Pietarsaari	Pori Seikku
Rafitac Tampere	Rauma
Savonlinna	Tervasaari Valkeakoski

Valitse toimipiste alta jatkaaksesi.

Alholmens Kraft	Alholman saha
BillerudKorsnäs	UPM Metsä
UPM Sellu	Walki

Ulkopuolisten lupaportaali (ULP) – Vierailijat tehtailta



Lupapyyntö:

Lupahakemuksen täyttäminen aloitetaan valitsemalla sopiva lupapyyntötyyppi

- **Henkilökunta:**
Alueella toimivan yrityksen omaan henkilökuntaan kuuluvat henkilöt
- **Palveluntoimittajat, urakoitsijat:**
Toimipisteelle tilatut palveluntoimittajat ja urakoitsijat

HUOM! Osalla tehtaista palveluntoimittajat ja urakoitsijat käyttävät Urakoitsijaportaali – sovellusta.

- **Työharjoittelu:**
Alueelle tulevat työharjoittelijat
- **Vierailijat:**
Toimipisteelle tulevat vierailijat. HUOM! Myös UPM henkilökunta satunnaisissa vierailuissa

Vierailijat

Vierailijat

Ulkopuolisten lupaportaali (ULP) – Vierailijat tehtailta



- Henkilötiedot**
Etunimi * Sukunimi *
Luvan saajan henkilötiedot Jokainen tehdasalueelle saapuva tarvitsee henkilökohtaisen kulkuluvan.
Yritys
- Yhteystiedot**
Puhelin (ensisijainen) * Sähköposti *
Tähän numeroon lähetetään tarvittaessa tekstiviestejä. Numero on oltava kansainvälistä muotoa esim. +358 xxx Sähköpostiosoitteeseen lähetetään tietoa luvan käsittelystä.
- Lupatiedot**
Alkamispvm. * Loppuspvm. *
Syötä anottun kulkuluvan alkamis- ja päättymispäivämäärät.
- Yhteyshenkilö**
Hae yhteyshenkilöllä... Yhteyshenkilön nimi *
Yhteyshenkilö tehdään sisällä - Aloita kirjoittamaan yhteyshenkilön nimiä hakukenttään ja valitse oma yhteyshenkilö listasta. Hakemus lähetetään yrityselle yhteyshenkilölle. Yhteyshenkilöitä saat tarvittaessa lisätietoa turvallisuusvaatimuksista.
- 5**
Kommentti / Lisätietoja *
Kirjaa tähän perustelut miksi haet kulkulupaa. Mikäli haet myös ajolupaa tehdasalueelle, kirjoita lisäksi perustelut ajoneuvon tarpeesta.

Kulkulupahakemuksen täyttäminen:

Pakolliset kentät merkitty tähdellä *

1. Henkilötiedot

- Etunimi ja Sukunimi ovat pakollisia tietoja. Täytä myös tieto yrityksestäsi.

2. Yhteystiedot

- Puhelinnumero kansainvälisessä muodossa esim. +358xxx , sähköpostiosoite

3. Lupatiedot

- Alkamispvm määrittää kulkuluvan alkamispäivän ja voi olla tulevaisuudessa
- Loppuspvm määrittää ajan, jolloin vierailun kulkuoikeus tehdasalueella päättyy

4. Yhteyshenkilö

- Yhteyshenkilö tehdään sisällä esim. vuokralaisen henkilöstön edustaja, työn tilaaja tai vierailijan isäntä

5. Kommentti / Lisätietoja

- Jokainen lupahakemus tarvitsee mahdollisimman tarkan perustelun, jotta kulkuluvan hyväksyjä (yhteyshenkilö) voi tehdä päätöksen alueelle pääsystä. Syötä ajoneuvosi rekisterinumero ja perustelu, jos tarvitset vierailusi aikana lupaa ajoneuvolla tehdasalueella liikkumiseen.



Ulkopuolisten lupaportaali (ULP) – Vierailijat tehtailla

- Kun hakemuksesi on tallennettu järjestelmään, saat sähköpostitse viestejä liittyen hakemuksesi käsittelyyn
- Viestinlähettäjän osoite on: **no-reply-visy@upm.com**
 - Viestit ovat automaattiviestejä, eikä niihin voi vastata
 - Mikäli sinun tarvitsee vaihtaa tunniste saat siitä sähköpostia osoitteesta **acr@upm.com**



Ulkopuolisten lupaportaali (ULP) – Vierailijat tehtailla

- DL.UPM.IT.Site.Security.Support@upm.com
 - Sisältää UPM IT:n henkilöt, jotka vastaavat järjestelmästä
 - Ongelmatilanteet, kehitysideat, palautteet jne..
- Eskaloinnit, kiireelliset tapaukset
 - Karita Simula – Palvelupäällikkö
 - karita.simula@upm.com, 0400 860 619

UPM **BIOFORE**
BEYOND FOSSILS



Alkuun